
CURSO

**LIDERAZGO Y SOLUCIÓN DE
PROBLEMAS**

A blue-tinted photograph of two men in business suits sitting at a desk. The man on the right is looking at a laptop screen displaying a dashboard with charts and a large '85%' figure. The man on the left is looking towards him. The background shows a modern office with a lamp and a wall covered in sticky notes.

DIRIGIDO A:

Público en general.

OBJETIVO GENERAL:

Lograr identificar puntos estratégicos para solucionar un problema, focalizando las características de su liderazgo en ello.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Identificar el tipo de liderazgo que posee cada asistente al taller.
- Reconocer las verdaderas acciones que desempeña un líder y su aplicación en el trabajo en equipo.
- Implementar herramientas de negociación efectivamente; identificando correctamente el contexto y los actores en el problema.



DURACIÓN:

10 horas.

CONTENIDO DEL CURSO

TEMARIO:

1. **Las cualidades del líder.** Escucha, habla e interactúa.
2. **Desarrollo personal.** Apertura y retroalimentación.
3. **Motivación,** la base de los logros en el trabajo.
4. **Estilos de liderazgo.** El jefe ideal.
5. **¿Cómo enfrentar los problemas?** Definir posiciones e intereses de las partes.
6. **Negociar soluciones,** en las que todos perciban que ganan.
7. **Elementos básicos de una negociación.** Los actores, la divergencia, voluntad o búsqueda de acuerdo, negociación.

HABILIDADES A DESARROLLAR:

- Liderazgo.
- Solución de problemas.
- Trabajo en equipo.
- Iniciativa.

